



## **Tastenkombinationen zum Formatieren von Zeichen**

<b>Zweck</b>	<b>Tastenkombination</b>
Schriftart ändern	STRG+UMSCHALT+A
Schriftgrad ändern	STRG+UMSCHALT+P
Schriftgrad vergrößern	STRG+UMSCHALT+>
Schriftgrad verkleinern	STRG+<
Schriftgrad um 1 Punkt vergrößern	STRG+9
Schriftgrad um 1 Punkt verkleinern	STRG+8
Zeichenformatierung ändern (Befehl Zeichen, Menü Format)	STRG+D
Groß-/Kleinschreibung der Buchstaben ändern	UMSCHALT+F3
Buchstaben als Großbuchstaben formatieren	STRG+UMSCHALT+G
Text fett formatieren	STRG+ UMSCHALT+F
Text unterstreichen	STRG+ UMSCHALT+U
Lediglich Wörter (keine Leerzeichen) unterstreichen	STRG+UMSCHALT+W
Text doppelt unterstreichen	STRG+UMSCHALT+D
Text verborgen formatieren	STRG+UMSCHALT+H
Text kursiv formatieren	STRG+UMSCHALT+K
Buchstaben in Kapitälchen formatieren	STRG+UMSCHALT+Q
Tiefgestellt-Formatierung zuweisen (automatischer Abstand)	STRG+#
Hochgestellt-Formatierung zuweisen (automatischer Abstand)	STRG+PLUS ("+" Alphatast.)
Manuelles Zeichenformat entfernen	STRG+LEERTASTE
Dem markierten Text die Symbol-Schriftart zuweisen	STRG+UMSCHALT+B
Nichtdruckbare Zeichen anzeigen	STRG+UMSCHALT+* (Sternchen)
Textformatierung überprüfen	UMSCHALT+F1 (danach auf den Text klicken, dessen Formatierung Sie überprüfen möchten)
Formate kopieren	STRG+UMSCHALT+C
Formate einfügen	STRG+UMSCHALT+V